

CONTRATTO DI ISCRIZIONE E FREQUENZA all'ASILO NIDO

CONTRATTO TRA

Pianca School, gestita da Pianca School Srl unipersonale, con sede in Via M. Giunti, 12A in Conegliano (TV), P.IVA 00898250261

e il/i genitore/i _____

del/la alunno/a _____

frequentante l'Asilo Nido

Premesso che

- Pianca School nel corso di Asilo Nido è un servizio autorizzato e accreditato ai sensi della legge L.R. n. 22/2002 e svolge un servizio pubblico non statale in osservanza delle norme statali e regionali;
- il/i genitore/i dichiara/no di aver presentato la domanda di iscrizione per il/la loro figlio/a alla Pianca School per l'anno scolastico 20__ - 20__.

A tal fine prendono visione ed accettano le seguenti condizioni che regolano la fornitura del servizio scolastico.

1. **Oggetto del contratto:** Il presente contratto regola le condizioni del servizio sociale così come definito dalla specifica normativa, con particolare riferimento a quella dedicata agli asili Nido (L.R. 32/1990, L.R. n. 22/2002 e successive modifiche e integrazioni).
2. **Obblighi fornitura prestazione scolastica:** La Pianca School si obbliga, a fornire al/alla figlio/a del/i contraente/i servizi dichiarati nella Carta dei Servizi della scuola consegnata a ogni famiglia e/o pubblicate nel sito della scuola - www.piancaschool.it, considerate, ad ogni effetto, parte integrante del presente contratto.
3. **Carta dei Servizi:** Con la sottoscrizione del presente modulo i genitori dichiarano di aver preso visione della Carta dei Servizi dell'Asilo Nido ed accettare sin d'ora le eventuali modifiche e/o integrazioni della stessa che il Consiglio di Istituto dovesse deliberare per rispondere ad esigenze didattiche e/o organizzative impreviste e/o sopravvenute.
4. **Patto di Corresponsabilità Educativa della Scuola (PCES).** L'azione educativa e formativa viene svolta dalla scuola in stretta collaborazione con la famiglia pertanto ogni famiglia deve assicurare la disponibilità a questa collaborazione. Le parti si obbligano a conoscere, rispettare e sottoscrivere il Patto di Corresponsabilità Educativa della Scuola (PCES). La sottoscrizione del PCES varrà come presa integrale visione.
5. **Regolamento scolastico e di Istituto:** Le norme che regolano l'attività scolastica sono definite dal Regolamento interno della Scuola - pubblicato nel sito istituzionale della scuola - www.piancaschool.it - sono considerate, ad ogni effetto, parte integrante del presente contratto. I genitori dichiarano di averne preso visione e pertanto eventuali infrazioni non potranno essere giustificate dall'ignoranza del medesimo.
6. **Costo di iscrizione e retta scolastica:** I costi del servizio scolastico (iscrizione e retta annuale) sono indicati annualmente nell'allegato 1) Rette considerato, ad ogni effetto, parte integrante del presente contratto.
7. **Modalità di iscrizione:** Le iscrizioni vanno effettuate entro il mese di gennaio antecedente l'anno scolastico da frequentare. L'iscrizione dà diritto al posto e comporta l'obbligo del pagamento per tutti i mesi dell'anno scolastico oggetto di iscrizione, dal mese di settembre al mese di giugno compresi. Nei mesi di luglio e di agosto la frequenza è facoltativa e il corrispettivo viene calcolato sui giorni di apertura del servizio.
8. **Iscrizione ad anno scolastico avviato:** L'iscrizione ad anno scolastico avviato comporta l'obbligo di pagare l'intera tassa d'iscrizione.

9. **Modalità pagamento retta:** Il corrispettivo della retta annuale, pur costituendo obbligazione unica ed indivisibile, potrà essere saldata ratealmente in 10 rate mensili secondo le modalità indicate nel predetto allegato 1) Rette. Il pagamento della rata mensile va effettuato anticipatamente al mese da frequentare. Mensilmente è possibile variare l'orario di frequenza e il conseguente corrispettivo mensile.
- Le assenze per malattia, oltre 10 giorni scolastici consecutivi, comprovate dal certificato medico, danno diritto ad una riduzione di € 7,00 per ogni successiva giornata scolastica (€ 5,00 per la frequenza a mezza giornata). Ripetuti periodi di assenza saranno considerati per una particolare riduzione del corrispettivo mensile, tenendo conto che il posto - bambino resta occupato e i costi di gestione restano invariati. Tutti i casi diversi dalla malattia, non danno adito a riduzioni.
10. **Recesso:** La quota di iscrizione, versata contestualmente alla sottoscrizione della presente scrittura, non è in alcun caso restituibile, neanche nell'ipotesi che avvenga prima dell'avvio dell'anno scolastico, in quanto destinata ad affrontare le spese di procedura e il diritto al posto.
11. **Sospensione della frequenza e/o ritiro in corso d'anno:** Nel caso in corso d'anno scolastico si renda necessario sospendere la frequenza del bambino per un tempo definito e per cause di forza maggiore riconosciute tali dopo un confronto tra i genitori e la scuola, con il diritto al mantenimento del posto per l'intero anno scolastico, l'importo delle rate della retta annuale relative ai mesi di sospensione della frequenza, sarà oggetto di trattativa individuale con una riduzione massima del 50%.
- Nel caso in cui il bambino venga ritirato in corso d'anno scolastico, il ritiro deve essere comunicato per iscritto alla scuola con lettera raccomandata o PEC almeno 30 (trenta) giorni prima che la data del ritiro dell'alunno abbia efficacia. I genitori si impegnano a riconoscere alla scuola la quota parte del corrispettivo annuale dovuto fino alla data dell'efficacia del ritiro.
- Eventuali richieste di riammissione al servizio nel corso dell'anno scolastico, comportano una nuova iscrizione.
12. **Mancata fruizione del servizio scolastico** La mancata fruizione del servizio scolastico in caso di calamità naturali e/o sanitarie e/o di forza maggiore che dovessero rendere inagibile la scuola e/o impossibile l'accesso ai locali della scuola o dovuta a cause non imputabili alla scuola (come ad es.: assenze dell'alunno per malattia, viaggi, motivi familiari o altro), da disposizioni dell'autorità civile, da ordinanze o decreti di legge (come ad es. la sospensione delle lezioni in occasione di eventi e/o circostanze particolari e/o eccezionali) non esonera i genitori/tutore dall'obbligo di corrispondere quanto dovuto a titolo di retta scolastica, fatte salve le eventuali riduzioni concordate tra le parti.
13. **Mancato pagamento della retta scolastica:** Il mancato pagamento (in tutto o in parte) della retta scolastica dà facoltà alla Scuola di azionare le tutele previste dalla legge. Essa, pertanto, potrà rifiutare l'iscrizione dell'alunno all'anno scolastico successivo e procedere al recupero delle somme di cui è ancora creditore, maggiorato degli interessi moratori e delle spese sostenute per il recupero del credito.
14. **Mancata fruizione del servizio scolastico per responsabilità dell'Istituto:** In caso di mancata fruizione del servizio scolastico in sede, dovuta a cause imputabili alla negligenza della scuola, comporterà la restituzione della quota parte della retta scolastica di importo pari alle mensilità di mancata frequenza, calcolate dal primo giorno del verificarsi di tale evento.
15. **Comunicazione impossibilità corso:** La Scuola si riserva la facoltà, entro il 1 settembre, di comunicare l'impossibilità di tenere il corso, qualora il numero degli iscritti sia inferiore a 8. In tal caso la quota di iscrizione verrà restituita.
16. **Risoluzione del contratto:** In caso di violazione da parte dei genitori degli impegni contenuti nel presente contratto e/o nel Patto di Corresponsabilità Educativa e delle eventuali modifiche concordate tra le parti contraenti successivamente alla sottoscrizione dello stesso, la Scuola potrà risolvere di diritto il presente contratto comunicando ai genitori contraenti l'intenzione di avvalersi della presente clausola risolutiva, in applicazione di quanto previsto dall'art. 1456 c.c per cui *"I contraenti possono convenire espressamente che il contratto si risolva nel caso che una determinata obbligazione non sia adempiuta secondo le modalità stabilite"*.

17. **Le iscrizioni agli anni successivi:** L'iscrizione agli anni successivi va rinnovata ogni anno con il pagamento della tassa d'iscrizione da effettuarsi entro il termine comunicato per le iscrizioni al nuovo anno. La modulistica d'iscrizione e il presente contratto rimangono validi sino al termine del ciclo per il quale viene chiesta l'iscrizione a meno che non subentri la necessità di modifiche o aggiornamenti al testo da sottoscrivere nuovamente.
18. **Tutela della privacy:** Il sottoscritto dichiara d'aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e) e art°13 del D. Lgs. n. 196/2003 e ss. sulla protezione dei dati pubblicato nel sito istituzionale della scuola - www.piancaschool.it alla voce "privacy" e relativa alle finalità di cui agli articoli 3 e 4, nonché delle modalità di trattamento di cui agli artt. 5 e 6 della predetta informativa adottate da codesta Scuola. Dichiara altresì d'essere a conoscenza dei propri diritti come specificati all'art. 8 della predetta informativa e che i dati conferiti possono anche avere natura "sensibile". Dichiara infine d'acconsentire a trattare i propri dati personali, del proprio figlio/a e degli eventuali familiari per fini amministrativo-contabili, fiscali, assicurativi e connessi all'attività, ai servizi e alle prestazioni didattico-educative della Scuola.
19. **Modifiche dati personali:** – I genitori si impegnano a comunicare tempestivamente alla scuola tutte le modifiche ai dati personali dichiarati nella presente domanda di iscrizione che dovessero intervenire nel tempo di frequenza dell'intero ciclo per cui è stata richiesta l'iscrizione.
20. **Deroghe contrattuali:** Non sono ammesse deroghe alle sopraesposte condizioni se non per accordo in forma scritta.
21. **Foro competente** Ad ogni effetto di legge conseguente i rapporti fra la Scuola e gli alunni e le loro Famiglie, viene eletto domicilio in Conegliano presso la sede della Scuola e per qualsiasi controversia è competente in via esclusiva il Tribunale competente a seconda del luogo di residenza dei genitori dell'alunno/a.
22. **Rinvio alla legge:** per quanto non previsto nel presente contratto, le cui clausole si intendono tutte essenziali ed inderogabili, si rinvia alle norme di legge in materia scolastica e della normativa civilistica dettata in materia di contratti ed obbligazioni.

Data _____
 _____ Firmato* _____ Firmato*

Tutte le clausole e/o gli elementi delle clausole sopra riportate e l'allegato 1) Rette sono stati oggetto di discussione individuale. In particolare si dichiara che le singole clausole del presente contratto sono state preventivamente anticipate per e-mail acquisendone i sottoscritti piena ed effettiva conoscenza e che la sottoscrizione implica piena consapevolezza alla conclusione del contratto.

Data _____
 _____ Firmato* _____ Firmato*

E si accettano tutte le predette clausole.

Data _____
 _____ Firmato* _____ Firmato*

In particolare si dichiara di accettare espressamente quelle indicate ai NN.:

3. Carta dei Servizi

Data _____
 _____ Firmato* _____ Firmato*

8. Iscrizione ad anno scolastico avviato

Data _____

Firmato*

Firmato*

10. Recesso

Data _____

Firmato*

Firmato*

11. Sospensione della frequenza e/o ritiro in corso d'anno

Data _____

Firmato*

Firmato*

12. Mancata fruizione del servizio scolastico

Data _____

Firmato*

Firmato*

17. Le iscrizioni agli anni successivi

Data _____

Firmato*

Firmato*

20. Deroghe contrattuali

Data _____

Firmato*

Firmato*

21. Foro competente

Data _____

Firmato*

Firmato*

*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.